



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
ISTITUTO COMPRENSIVO VIALE LOMBARDIA  
Scuola Infanzia: via Levi – via Taormina – viale Umbria  
Scuola Primaria: viale Lombardia-via Repubblica  
Scuola Secondaria I Grado: via Toti  
Sede principale: viale Lombardia 24 – 20093 Cologno Monzese (MI)  
Tel: 02 25396768 – FAX: 02 25371203- Codice Meccanografico: MIIC8EJ008  
CF 97632350159  
Sito web: [www.icvialelombardiacologno.gov.it](http://www.icvialelombardiacologno.gov.it)

PROT. N.9400/4.1.o

Cologno Monzese, 27 DICEMBRE 2019

Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”2014-2020. Asse I – Istruzione -Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff” Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. AVVISO MIUR N. 4396 del 09.03.2018 Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa- **SECONDA EDIZIONE-**

**Codice Progetto: 10.2.1A-FDRPOC-LO2019-10**

**Titolo del progetto: More skills for life**

**CUP: H29I18000030006**

All’Albo dell’Istituto  
Al sito web dell’Istituto  
A tutti gli interessati  
Agli atti

**AVVISO ESTERNO PER SELEZIONE PERSONALE**

**PER N. 1 INCARICHI DI ESPERTO**

**N.1 INCARICO FIGURA DI SUPPORTO**

***II DIRIGENTE SCOLASTICO***

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “ Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA la nota del Ministero della Pubblica Istruzione Prot. n. AOODGEFID-22739 del 01/07/2019, con cui viene autorizzato l’avvio delle attività relative al Progetto;
- VISTE le note MIUR prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola competenze e ambienti per l’apprendimento 2014/2020. Aggiornamento delle linee guida delle autorità di gestione per l’affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture inferiori alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016 n. 1588”, e prot. n. AOODGEFID/34815 del 2.8.2017 per l’iter di reclutamento degli esperti e dei tutor;
- VISTE le delibere del Collegio Docenti N.1 del 2 settembre 2019 di inserimento nel POFT 2019/2022 del progetto PON FSE Competenze di base – seconda edizione e la delibera del Consiglio D’Istituto n. 23 del 5.09.2019 di assunzione in bilancio del finanziamento di Euro 44.968,80 relativo al progetto 10.2.1A-FDRPOC-LO2019-10 - More skills for life;
- VISTO il Regolamento di Istituto con il quale sono state individuate le procedure per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture “sotto soglia”;
- DATO ATTO di quanto stabilito in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recante Linee guida n.3;
- CONSIDERATO il verbale conclusivo delle operazioni di selezione interna per Esperti, Tutor e Figura di supporto prot. n.9399/4.1.o dove si rende necessario il reclutamento di 1 Esperto e di n.1 figura di supporto per il modulo Studio Point

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto;

**PREMESSO**

che l’obiettivo specifico del progetto **10.2.1A-FDRPOC-LO2019-10, More skills for life** è il miglioramento del servizio di istruzione, che in particolare l’obiettivo specifico nel quadro di azioni finalizzate mira al rafforzamento degli apprendimenti linguistici, espressivi, relazionali e creativi, nonché allo sviluppo delle competenze in lingua madre, lingua straniera, matematica e scienze, secondo le *Indicazioni Nazionali 2012*; che le azioni del presente Avviso concorrono al raggiungimento dell’obiettivo comune ai Paesi dell’Unione Europea di promuovere l’equità, la coesione sociale e la cittadinanza attiva attraverso l’inclusione nei processi

formativi e l'integrazione nelle comunità locali; che i primi moduli formativi del presente progetto verranno attivati a partire dal mese di ottobre 2019 e che il progetto nel suo complesso dovrà concludersi entro il 31 agosto 2020;

#### EMANA

il seguente avviso ad evidenza pubblica per il reclutamento di personale esterno a cui affidare n. 1 incarico di esperto e n.1 figura di supporto per l'attuazione del modulo del progetto indicato in premessa, come di seguito riportati:

Modulo	Titolo modulo	Ore previste ESPERTO	Ore previste FIGURA SUPPORTO
1	Studio Point	30	16

#### Art.1 Oggetto dell'avviso

L'Istituto Comprensivo Viale Lombardia di Cologno Monzese pubblica il presente avviso rivolto al personale esterno della scuola per la selezione di n.1 **Esperto** per il conferimento di incarichi di docenza e n.1 **Figura di Supporto** per lo svolgimento delle attività dei moduli sopraccitati  
Le figure professionali richieste per i moduli sono:

##### n.1(uno) ESPERTO per il modulo:

- **Studio Point**

##### COMPITI

Progettare un percorso che possa offrire ai ragazzi della scuola media una risposta concreta in relazione agli insuccessi ottenuti a scuola e alla conseguente dispersione scolastica, che miri a favorire l'acquisizione di competenze metodologiche per affrontare consapevolmente le difficoltà derivate dallo studio delle differenti discipline. L'ambito privilegiato vuole essere quello in cui viene rafforzata l'autonomia e l'autostima dello studente. Su di lui e sulla sua unicità verterà il lavoro svolto dal professionista del settore educativo.

##### REQUISITI

- coerenza del curriculum con le caratteristiche del progetto;
- titoli come da art.4.

##### n.1(uno) FIGURE AGGIUNTIVE per il modulo:

- **Studio Point;**

##### COMPITI

- Supporto individualizzato attraverso colloqui individuali
- Comunicazioni puntuali circa azioni correttive da intraprendere nel corso del modulo.

##### REQUISITI

- Coerenza del curriculum con le caratteristiche del progetto;
- Titoli come da art.4 del presente avviso.

## Art. 2 Modalità presentazione domanda

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte conformemente al modello ALLEGATO A, corredate da CURRICULUM VITAE in formato Europeo e DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità, dovranno pervenire a questo Istituto Comprensivo debitamente sottoscritte e in formato PDF esclusivamente tramite mail all'indirizzo [MIIC8EJ008@istruzione.it](mailto:MIIC8EJ008@istruzione.it) entro e non oltre le ore 12:00 del 15/01/2020.

Il curriculum vitae sarà considerato autodichiarazione dei requisiti/titoli posseduti. Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla scadenza suindicata, incomplete o non debitamente sottoscritte. Gli aspiranti dovranno assicurare la propria disponibilità, per l'intera durata del progetto e dovranno autorizzare espressamente l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, per fini istituzionali e per la gestione giuridica ed economica del contratto di prestazione d'opera.

## Art. 3 Requisiti Aspiranti

Possono partecipare alla selezione gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti autocertificati nell'allegato A e nel curriculum vitae:

- a. Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea;
- b. Godimento dei diritti civili e politici;
- c. Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interruzione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- d. Assenza di provvedimenti penali e/o disciplinari pendenti;
- e. Possesso dei requisiti (titoli di studio/esperienze professionali ecc.) specificati nel presente avviso.

Gli aspiranti potranno partecipare a condizione che l'incarico non interferisca con gli obblighi ordinari di servizio.

## Art. 4 Valutazione domande e graduatoria

Il RUP procederà alla verifica dei requisiti, alla comparazione dei curricula allegati alle domande di partecipazione e all'attribuzione dei punteggi spettanti, secondo la seguente TABELLA DI VALUTAZIONE:

TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO
- Laurea triennale o magistrale  - (punteggio in decimi rapportabile al voto, secondo la scala numerica relativa ai diversi titoli)  Per un punteggio da 6 a 7 – punti 7  Per un punteggio da 7 a 8 – punti 8  Per un punteggio da 8 a 9 – punti 9	Max 10 punti (rapportati al voto)

Per un punteggio da 9 a 10 – punti 10	
ALTRI TITOLI DI STUDIO COERENTI COL PROFILO RICHIESTO	Punti 2 per titolo (max 4 punti)
MASTER, CORSI DI PERFEZIONAMENTO E/O SPECIALIZZAZIONI POST - LAUREA COERENTI COL PROFILO RICHIESTO	Punti 3 per titolo (max 6 punti)
CORSI DI FORMAZIONE IN DIDATTICA INCLUSIVA E MULTIMEDIALE	Punti 1 per corso di durata minima di 12 ore (max 3 corsi)
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	Punti 1 per certificazione (max 3 punti)
<b>TITOLI PROFESSIONALI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
ESPERIENZE DI INSEGNAMENTO CURRICOLARE ED EXTRA CURRICOLARE NELL'AMBITO RICHIESTO	Punti 2 per attività (max 5 attività)
ESPERIENZE SPECIFICHE EXTRA-SCOLASTICHE PER IL PROFILO RICHIESTO	Punti 2 per attività (max 5 attività)

In caso di parità di punteggio l'ordine di arrivo della domanda costituirà titolo di precedenza. Verrà redatta una graduatoria provvisoria di merito che sarà pubblicata all'albo e sul sito. Avverso la predetta graduatoria gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 7 (sette) giorni dalla data di pubblicazione. Decorsi i 7 (sette) giorni, in assenza di ricorsi e/o definiti i ricorsi pervenuti entro lo stesso termine, la graduatoria di merito diventa definitiva. Gli incarichi saranno affidati agli aspiranti che avranno totalizzato il punteggio più alto. La graduatoria sarà valida per tutta la durata del progetto ed eventualmente utilizzata per assegnare incarichi in sostituzione del vincitore, in caso di rinuncia o di impossibilità dello stesso a svolgere l'attività per motivi di salute o altro giustificato impedimento.

#### **Art. 5 Modalità affidamento incarico**

L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti, e/o la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico nel caso in cui nessuno degli aspiranti sia ritenuto in possesso dei requisiti richiesti. L'Istituzione Scolastica si riserva, inoltre, nel caso di affidamento dell'incarico, di richiedere la documentazione comprovante i requisiti dichiarati. L'attribuzione degli incarichi di esperti e di tutor avrà luogo secondo le modalità previste dalle linee guida dell'ADG e dal Regolamento interno dell'Istituto.

### **Art. 6 Retribuzione spettante**

Alla figura di ESPERTO spetterà un compenso orario pari a € 70,00 (settanta/00), onnicomprensivo di ritenute erariali, Alla FIGURA DI SUPPORTO spetterà un compenso orario pari a € 30,00 (trenta/00), onnicomprensivo di ritenute erariali, previdenziali ed oneri riflessi. La liquidazione avverrà a rendicontazione avvenuta e solo a seguito dell'effettiva erogazione e riscossione dei finanziamenti.

### **Art. 7 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo e utilizzati solo per fini istituzionali e per la gestione giuridica ed economica dell'incarico.

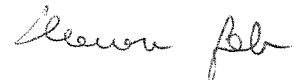
### **Art. 8 Pubblicazione**

Il presente avviso di selezione per reperimento di esperti e tutor viene emanato mediante pubblicazione all'albo e sul sito dell'istituto Comprensivo [www.icvialelombardiacologno.gov.it](http://www.icvialelombardiacologno.gov.it), sezione PON.

### **Art. 9 Responsabile Unico Del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il DSGA, Calìo Marinella.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Eleonora Galli



*Domanda di partecipazione all'avviso prot. n. 9400/4.1.o del 27.12.2019*

**Al Dirigente Scolastico**

**Oggetto:** Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale 2014- 2020 “Per la scuola, competenze ambienti per l'apprendimento” -10.2.1A-FDRPOC-LO2019-10, “More skills for life”

Il sottoscritto		
Codice Fiscale		
Nascita	Comune	
	Provincia	
	Data (gg-mm-aaaa)	
Residenza	CAP   Comune	
	Provincia	
	Via/Piazza	
	Telefono fisso	
	Telefono cellulare	
	Email	

## CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'incarico di Esperto/Tutor per il progetto "More skills for life"

MODULO	ESPERTO (Barrare una sola casella)
Studio Point	<input type="checkbox"/> Esperto <input type="checkbox"/> Figura di supporto

A tal fine dichiara:

- di non avere condanne penali, di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di non avere procedimenti penali in corso  
oppure
- di avere in corso il seguente procedimento penale:

- 
- di autorizzare al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali connessi al rapporto di lavoro (ai sensi dell'art. 4 comma 1 lettera d del D. Lgs n. 196/03);
  - di accettare tutte le condizioni elencate nell'avviso emanato dal Dirigente Scolastico per l'attribuzione del presente incarico;
  - di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previste dalla normativa vigente;

- di essere in possesso di adeguate competenze informatiche;
- di accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto;  
In caso di attribuzione dell'incarico, dichiara:

- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve;
- di assicurare la propria presenza alle riunioni collegate alla realizzazione del progetto;
- di assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà il 31/08/2020;
- di documentare l'attività sulla piattaforma on-line "gestione degli interventi" per quanto di propria competenza;
- di consegnare a conclusione dell'incarico tutta la documentazione inerente l'incarico.

Allega alla presente:

- curriculum vitae in formato europeo (con evidenziate le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione);
- Copia documento di identità valido.

**N.B. La domanda priva degli allegati e non firmata non verrà presa in considerazione**

Firma

Cologno Monzese, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_